

学校法人上野学園 恵声会施設使用申請書

学校法人上野学園 理事長 殿

申込者氏名 _____ ㊟

次の通り申請いたします。 提出日：西暦 年 月 日

ふりがな		性別	大学・短大 ※どちらかに○	
利用者氏名		卒業年	年3月卒業	
住所	〒	現在、学校法人上野学園において下記のいずれかでご勤務なさっている場合 該当箇所に○をお付け下さい。		
		大・短・高・中	専任・常勤・非常勤	
電話番号		携帯電話番号		
使用目的 (行事名等)				
使用日時	第1希望	年 月 日 ()	時 分～	時 分
	第2希望	年 月 日 ()	時 分～	時 分
	第3希望	年 月 日 ()	時 分～	時 分
ピアノ使用希望台数		1台・2台 ※どちらかに○。記入が無い場合は無条件に1台になる場合がございます。		
使用区分	レッスン室	午前・午後・夜間 ※いずれかに○		
	練習室	午前・午後・夜間 ※いずれかに○		
	第1リハーサル室	午前・午後・夜間 ※いずれかに○		
	第2リハーサル室	午前・午後・夜間 ※いずれかに○		
		午前・午後・夜間 ※いずれかに○		
		利用予定の同伴者の氏名・所属/関係等： ※入室予定者 全員分 お書き下さい。 ※卒業生の場合、氏名とともに 卒業年(3月) もお書き下さい。		
		利用予定人数 名		

(《コンサート等の開催予定の場合》 に☑をお入れ下さい。)

区 分	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	参集予定人数
入場料の有無	<input type="checkbox"/> 有料 (有料の最高額 円) <input type="checkbox"/> 無料	名
設備等持ち込み	<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無	

備考：

【貸出条件】

- 貸出は、日曜・祝日を除く本学園の教育に支障の無い範囲で行う。それ故に、日によっては希望に添えない場合が生じる。
- 施設使用申請書は使用日の1週間前までに提出すること。
- レッスン室・練習室の貸出は、特別な場合を除き、平日(午後9時まで)と土曜日(午後5時まで)とする。
- 教育目的の利用(コンクール出場のための録音・練習等)は原則無料とする。その際は、申請書と共にコンクール等の詳細と申込用紙のコピーを必ず添えて提出すること。
- リハーサル室等の付帯設備の利用料金は別紙参照。

FAX の場合の返送先：
学校法人 上野学園 03-3843-7548